\*Оформлюється на бланку з відповідними реквізитами експлуатанта

Державна авіаційна служба України

Відповідно до пункту 9 Порядку оформлення, видачі, обміну, пересилання, вилучення, повернення державі, знищення посвідчення члена екіпажу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 листопада 2014 р. № 622 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 1 грудня 2017 р. № 1055) надсилаємо документи щодо оформлення посвідчення члена екіпажу працівникам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(назва експлуатанта)*

за списком:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, ім’я та по батькові | Посада *(функція у складі екіпажу)* | Мета звернення *(первинне оформлення/* *у зв’язку з обміном/**замість втраченого або викраденого)* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

Додаток: на \_\_\_\_ арк.

найменування посади

керівника експлуатанта підпис ініціали, прізвище

ПІБ, тел. відп. особи